



UNIVERSIDAD JUÁREZ DEL ESTADO DE DURANGO

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE DOCTORADO EN
CIENCIAS AGROPECUARIAS Y FORESTALES



GUÍA PARA ELABORAR EL ANTEPROYECTO DE INVESTIGACIÓN
(Descripción de lo que deberá incluir cada punto)
(Formato PIDCAF-03)

Portada. Incluir institución, título del proyecto, nombre del aspirante y nombre del director de tesis propuesto. **Incluir la firma con el Visto Bueno del profesor que sugiere sea su director de la tesis, el cual necesariamente debe ser miembro del Núcleo Académico Básico** del Programa Institucional de Doctorado en Ciencias Agropecuarias y Forestales (PIDCAF). Si tiene asesores que proponer, inclúyalos.

1. **Introducción.** Abordar en forma clara el problema que atenderá, indicar las posibles soluciones que se encontrarán y considerar el contexto del conocimiento actual que existe del tema, de tal manera que la originalidad y la relevancia del proyecto queden explícitas y claras. Es necesario citar y discutir la literatura más relevante (**Máximo dos cuartillas**).
2. **Objetivos.** Incluye el objetivo general y los objetivos específicos. Cada objetivo específico debe ser considerado en forma concreta en la metodología que se empleará. La suma de objetivos particulares permitirá cumplir el objetivo general (**Máximo media cuartilla**).
3. **Hipótesis.** Plantear las hipótesis alternas a probar (**Máximo media cuartilla**).
4. **Problema a resolver.** Destacar porqué se plantea la propuesta (deficiencia, obstáculo, limitante, necesidad, oportunidad, etc., ubicándolo en el contexto del área de estudio) (**Máximo media cuartilla**).
5. **Justificación.** Proponer los beneficios que se lograrán de realizar la propuesta. Debe dar respuesta a la pregunta ¿para qué? (**Máximo media cuartilla**).
6. **Materiales y Métodos.** Incluye la descripción de las características generales del área de estudio y del objeto de estudio (especie animal o vegetal, proceso o algún otro aspecto que aplique). En esta sección se describe un plan de trabajo para lograr el cumplimiento de los objetivos, donde se incluyan los tratamientos a evaluar, el diseño experimental y las variables a evaluar (**Máximo cuatro cuartillas**).
7. **Cronograma de actividades.** Incluir un calendario general de actividades. Considerar 8 etapas, una por semestre (**Máximo una cuartilla**).
8. **Presupuesto.** Especificar los recursos específicos por partida, que se requieren para la implementación de su proyecto con base a las necesidades de insumos y demás apoyos (**Máximo una cuartilla**).
9. **Referencias bibliográficas.** Poner las fuentes de consulta citadas en el documento (autor(es), año, título, tipo de publicación, lugar (cuando aplique y páginas) (**Máximo 1.5 cuartillas**).
10. **En caso de contar con una fuente de financiamiento, anexar oficio o constancia de la fuente financiera que especifique ese apoyo.**

Consideraciones adicionales: Para la escritura de la propuesta generar un archivo Word, grabado en pdf con las siguientes características: Fuente Arial 12, interlineado 1.5 espacios, márgenes 2.5 cm por lado, paginación en el margen inferior derecho.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
(Indique el semestre)

ACTIVIDADES	AÑO/SEMESTRE							
	2023	2024		2025		2026		2027
	1	2	3	4	5	6	7	8
Examen de grado								xxx